



BALATONALMÁDI VÁROS POLGÁRMESTERE

8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
polgarmester@balatonalmadi.hu

Szám: 1/292-5/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. május 3-i rendkívüli ülésére

Tárgy: A 8220 Balatonalmádi, belterület 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) nyári rendezvénysorozat megvalósítására kiírt pályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 97/2024. (III.28.) önkormányzati határozata alapján a Balatonalmádi belterületi 2297 helyrajzi számú, természetben Mátyás 8220 Balatonalmádi, Szent István sétány 230 m² alapterületű részén nyári rendezvénysorozat megvalósítására nyílt, egyfordulós pályázatot írt ki.

A pályázati felhívás tartalma:

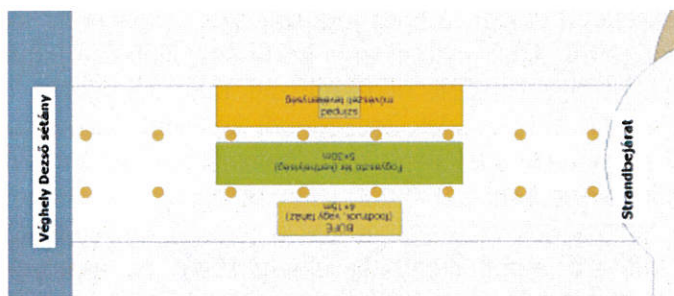
1. Kiíróra vonatkozó adatok

Kiíró neve: Balatonalmádi Város Önkormányzata
székhely: 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
adószáma: 15734226-2-19
képviselő: Fabó Péter polgármester
e-mail cím: polgarmester@balatonalmadi.hu

2. Rendezvényhelyszín adatai:

Helyrajzi szám: belterület 2297
Ingatlan cím: 8220 Balatonalmádi, Szent István sétány
Tulajdonos: Balatonalmádi Város Önkormányzata
Művelési ág: „Kivett közpark”

Az Ingatlan alábbi helyszínrajzon jelölt 230 m² alapterületű része az eszközök elhelyezésére.



3. Pályázati feltételek:

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- a Rendezvényhelyszín helyi védett természetvédelmi területnek minősül,
- a benyújtott, jogszabályoknak megfelelő közterület használati kérelem alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben eljáró - polgármester közterület használati engedélyt ad, amelyet a Kiíró az Együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) keretében Rendezvényhelyszíneként térítésmentesen biztosít – tekintettel arra, hogy a közterületek használatáról és használatuk rendjéről szóló 36/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 2. melléklete alapján közterületi rendezvény helyszínéként használható az Ingatlan,
- a tűzgyújtás tilos,
- a Megállapodással érintett területen a felállításra kerülő ideiglenes felépítményekre településképi bejelentés szükséges,
- a Rendezvényhelyszínen a fentiek szerint az alábbi nagyságú és funkciójú terület-felhasználás valósulhat meg,
 - 1 db mobil vendéglátó kiszolgálóegység elhelyezése legfeljebb 4x15 m nagyságú területen,
 - 1 db kijelölt vendéglátó kerthelyiség elhelyezése, legfeljebb 5x30 m nagyságú területen (az eső elleni védelem kisméretű ernyőkkel biztosítható, melyek a fák lombkoronáját nem sértik),
 - 1 db színpad elhelyezése, max. 4x5 m nagyságú területen,
 - a jogszabályi előírásoknak megfelelő számú csatornára köthető mobil illemhelyek elhelyezése,
- Pályázat nyertesét terheli a Megállapodással érintett terület bútorzatának beszerzési és telepítési költsége,
- a Megállapodással érintett terület melletti füves részeket tilos használni, arra nem lehet asztalt, padot stb. telepíteni, gépkocsival beállni stb. Minden eszköz és kiszolgáló egység a burkolattal ellátott Rendezvényhelyszínen helyezhető el,
- kizárólag a 3. melléklet szerinti helyszínrajzon piros színnel jelölt rész használható a rendezvények megtartásához,
- a helyszínen almérők felszerelésére kialakított szabványos hely található, ennek a kialakításért a Kiíró felelős. Az almérőktől a felhasználási helyig történő ideiglenes kialakítást a pályázat nyertesének szükséges saját költségére megvalósítania. A közüzemi díjakat az almérők által mért fogyasztást, mint közvetített szolgáltatást a leolvasást követően a Kiíró által - a hatályos szabályok szerint - kiállított számla alapján köteles megfizetni,
- a pályázat nyertesének saját költségén kell gondoskodnia a Megállapodás teljes időtartama alatt a Rendezvényhelyszínen és a pályázati felhívás 3. mellékletében jelölt terület takarításáról, a hulladék szelektív gyűjtéséről, a zöldhulladék eltakarításáról, a megfelelő számú hulladékgyűjtő konténer elhelyezéséről, azok folyamatos ürítéséről, elszállításáról. Vállalnia kell továbbá, hogy a helyszín elhagyása után semminemű szemetet, szilárd, vagy folyékony hulladékot nem hagy, a területhasználat előtti eredeti állapotot helyreállítja. Amennyiben a pályázat nyertese ezen kötelezettségének nem tesz maradéktalanul eleget, a Kiíró jogosult azt – a pályázat nyertesének költségére – mással elvégeztetni. Amennyiben erre kerül sor, illetve a Pályázó a Megállapodásban vállalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti maradéktalanul határidőre, akkor ezen összegek a megfizetett óvadék összegéből kerülnek levonásra. Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre,
- a pályázat nyertesének biztosítania kell a jogszabályi előírásoknak megfelelő számú csatornára köthető mobil illemhely elhelyezését is, amelyek folyamatos minőségi tisztaságáról, ürítéséről, elszállításáról saját költségére köteles gondoskodni (a felmerülő rezszi díjjal együtt),
- behajtási engedélyt kell igényelni a terület helyi természetvédelmi státusza miatt,

- a pályázat nyertese a szükséges építési és bontási munkákat 8:00 óra és 18:00 óra között végezheti, az építési munkára vonatkozó helyi rendeletekben foglaltak betartása mellett,
- a Pályázó az építési munkákat 2024. június 30. napjára köteles befejezni,
- a pályázó a bontási munkákat legkorábban 2024. augusztus 26. napján kezdheti meg,
- a Megállapodás időtartama alatt a terület lezárása nem lehetséges, az átjárást az építés/bontás alatt is folyamatosan biztosítani kell,
- a pályázat nyertesét terhelik különösen a rendezvények eszközigénye, szervezéssel felmerülő és minden felmerülő járulékos költsége, ide értve a jogdíjakat, hirdetési, promóciós és marketing költségeket, dekorációs feladatok költségét,
- kötelezettséget vállal a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről szóló hatályos jogszabályok rendelkezéseinek betartására,
- a Rendezvényhelyszín birtokbaadására 2024. június 15. napján kerül sor, amely a közterület használat kezdete, a Megállapodás időtartama 2024. december 31. napjáig tart,
- a rendezvénysorozatot követően a pályázat nyertese 2024. november 15. napjáig beszámolót köteles készíteni, amely alapján a Képviselő-testület a novemberi munkaterv szerinti ülésén dönthet a Megállapodás 1 évvel, azaz 2025. december 31. napjáig szóló hosszabbításról. A pályázat nyertese hosszabbítás esetén a 2025. évi rendezvénysorozatról 2025. november 15. napjáig köteles beszámolót készíteni, amely alapján kizárólag a Képviselő-testület dönthet a Megállapodás újabb 3 évvel, 2028. december 31. napjáig szóló hosszabbításról. Hosszabbítás esetén minden év november 15. napjáig beszámolási kötelezettség terheli.
- köteles pályázatában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális szolgáltatással vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására „közérdekű célra történő működési célra fordítandó kötelezettséget vállalni, amelyet a Megállapodás hosszabbítása esetén is évente köteles a pályázatában vállalt egyéb kötelezettségek mellett teljesíteni,
- zenés és/vagy táncos programot tárgyév július 1. és augusztus 25. közötti időszakban legalább 20 alkalommal szükséges biztosítani. A napi záróra a teljes időszakban nem lehet később, mint 02:00 óra,
- a Pályázó által vállalt rendezvények meg nem tartására kötbér fizetési kötelezettség terheli pályázót – kivéve időjárási körülmények miatti elmaradást - az alábbiak szerint:
 - 10% meg nem tartás esetén 1.000.000,- Ft
 - 20% meg nem tartás esetén 2.000.000,- Ft
 - 30% meg nem tartás esetén 3.000.000,- Ft
 - 40% meg nem tartás esetén 4.000.000,- Ft
 - 50% meg nem tartás esetén 5.000.000,- Ft
- programok ingyenesen látogathatóságát biztosítani kell,
- a pályázat nyertese kötelezettséget vállal arra, hogy a rendezvény ideje alatt az esetlegesen felmerülő forgalomterelési feladatokról, illetve szükséges biztonsági intézkedésekről saját költségére megfelelően gondoskodik. Tudomásul veszi, hogy a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló közterület-felügyelet nem tud segítséget nyújtani a programok lebonyolításához,
- a pályázat nyertese a közterület rendeltetésszerű használatának, eredeti állapotának védelme, továbbá a Megállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítése biztosítása érdekében – beleértve a pályázati felhívás 3. mellékletében található terület takarítását is - 3 000 000 Ft összegű óvadékot köteles fizetni a Megállapodás megkötésével egyidejűleg. Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre,

- A Kiíró az óvadékot vagy az óvadékból fennmaradt részt a Megállapodás megszűnésétől számított 30 napon belül visszafizeti,
- a pályázat nyertesével kötött Megállapodás határozott időre, 2024. december 31. napjáig szól, amely a fentiekben felsorolt esetek és a pályázatban vállalt kötelezettségek teljesülése esetén további 1 évvel, majd újabb 3 évvel – a beszámoló benyújtásával egyidejűleg benyújtott kérelme alapján - hosszabbítható azonos feltételekkel, amelyet kizárólag a Képviselő-testület jogosult eldönteni,
- a Megállapodás megszűnik, ha annak meghosszabbítását – legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg – írásban nem kezdeményezik, illetve ha az Önkormányzat Képviselő-testülete az adott évről szóló beszámolót nem fogadja el és erre tekintettel írásban a Megállapodást felmondja,
- a Megállapodás határozott idejű, ezért rendes felmondással a határozott idő lejártá elött fel nem mondható.

4. A Pályázó(k)ra vonatkozó előírások:

A pályázati eljárásban jogi személy, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma vehet részt. Az együttes pályázati ajánlattétel céljából alapított ajánlattevői közösség; vagy más alkalmi egyesülés (konzorcium), és tagjainak felelőssége a pályázati eljárás és a szerződéskötés során egyetemleges.

Pályázati ajánlatot olyan gazdálkodó szervezet tehet, amely megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek (átlátható szervezet).

Pályázati ajánlatot tevő olyan gazdálkodó szervezet, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma tehet, amely vendéglátói (TEÁR 56....) vagy rendezvényszervezői (TEÁR 8230) tevékenységet végez, vagy nyilatkozik, hogy alvállalkozói szerződés keretében végzi.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor még nem vette fel tevékenységi körei közé a folytatni kívánt tevékenység egyikét, a Pályázó köteles Megállapodás aláírásának napjáig felvenni és azt igazolni.

A Pályázó által szervezett programok nem lehetnek politikai, vallási, emberi jogokat sértő, bántó tartalmúak és nem lehetnek nyereség-orientált, profit célú rendezvények, amik például eladási, vagy reklám céllal jönnek létre, esetleg vállalati kapcsolatok létrejöttét szorgalmazzák.

5. A pályázat tartalmi elemei:

1. a Pályázó bemutatkozása, neve, címe, adóigazgatási száma, a képviseletében eljáró személy elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím) - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 1. pontjában kérjük kifejteni,
 - konzorciumban Pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodás eredeti vagy hitelesített másolatát, melynek ki kell térnie arra, hogy a tagok felelőssége egyetemleges, meg kell jelölniük továbbá a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét
2. a vendéglátóipari tevékenységet végző Pályázó által végzett tevékenység bemutatása, referenciákkal, média megjelenésekkel, stb. való igazolása 2019. január 1. napjától a jelen pályázat benyújtásáig - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 1. pontjában kérjük kifejteni,
3. a Pályázó által megvalósított rendezvények bemutatása, referenciákkal való igazolása 2019. január 1. napjától az alábbi programtípusok szerint - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 2. pontjában kérjük kifejteni,

- 3.1. gyermekprogram animátorral/előadóval
 - 3.2. élő zenés koncert
 - 3.3. szórakoztató előadás (pl. standup comedy)
 - 3.4. pódiumbeszélgetés
 - 3.5. mozgásművészeti bemutató (tánc, sport)
 - 3.6. népi jellegű bemutató
 - 3.7. kamaraszínházi előadás
 - 3.8. vetítéses előadás
 - 3.9. vetítés (mozi)
4. a Rendezvényhelyszínen 2024.07.01-2024.08.25. napja közötti időszakban tervezetten heti hány napon keresztül vállalja a vendéglátást biztosítani - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 3. pontjában kérjük kifejtetni,
 5. a Rendezvényhelyszínen 2024.07.01-2024.08.25. napja közötti időszakban tervezetten naponta milyen időtartamban vállalja a vendéglátást biztosítani (átlag napi hány órában) - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 4. pontjában kérjük kifejtetni,
 6. Pályázó által vállalt rendezvények bemutatása (programterv) a 3. pontban felsorolt kategóriák szerint - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 5. pontjában kérjük kifejtetni,
 7. Pályázó által az Möt. 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális szolgáltatással vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására szánt felajánlás összegének meghatározása – amely összeg a szerződéses jogviszony teljes időtartamában évente fizetendő - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 6. pontjában kérjük kifejtetni,
 8. Pályázó által kihelyezni kívánt eszközökről (székek, padok, asztalok, árnyékolók, színpad, elárusító hely, egyéb eszközök) fénykép felvétel csatolása – pályázati felhívás 4. melléklete alapján,
 9. Pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázat körében személyes adatait a Kiíró kezelje,
 10. nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el,
 11. Pályázó nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy ajánlatát a benyújtási határidő lejártától kezdődően az eredményhirdetést követő 120 napig fenntartja,
 12. Pályázó igazolásait arról, hogy ajánlata benyújtásának időpontjában nincs lejárt határidejű tartozása, ezért ajánlatához csatolnia kell az alábbi igazolásokat – pályázati felhívás 4. melléklete alapján:
 1. *Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása arról, hogy nincs adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása,*
 2. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Számviteli osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása,*
 3. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Adóügyi osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása, melyet elektronikus úton, ügyfélkapun/cégkapun keresztül kell igényelni a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/ugyinditas> linken,*

4. *Balatonalmádi Városgondnokság igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása*
- 13.a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll felszámolási, végrehajtási, kényszerértékesítési, csőd-vagy végelszámolási eljárás alatt,
14. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához,
15. Pályázó nyilatkozatát arról, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik az elvárt tevékenységi körökkel, vagy azt alvállalkozó igénybevételeivel sem tudja igazolni, akkor a Megállapodás megkötéséig ezt pótolja és igazolja,
- 16.a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy a közfeladatellátásra szánt támogatás megfizetését megelőzően közérdekű célra történő, működési célra fordítandó kötelezettségvállalásról szóló megállapodást köt a Kiíróval,
17. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi, hogy az általa felajánlott adomány nem felel meg az 1996. évi LXXXI. törvény 4.§ 1/a. pontjában foglalt adomány fogalmának, az igazolás az adományozó **társasági adóalapjának megállapításához** a 7.§ (1) bekezdés z) pontja szerinti **csökkentő tétel érvényesítéséhez nem használható fel; továbbá** az adomány nem felel meg a 2007. évi CXXVII. törvény 259.§ (9/A) bekezdésében szereplő közcélú adomány fogalmának, az igazolás **az adómentes értékesítés igazolására** a 2007. évi CXXVII. törvény 11.§ (3) bekezdés a) pontja és 14.§ (3) bekezdése alapján – figyelemmel a 259.§ (9/A) bekezdés c) pontjában foglaltakra is – **nem használható fel!**
- 18.a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi, hogy az általa felajánlott adomány **vállalkozási tevékenységének érdekében felmerült ráfordításnak minősül,**
19. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi és elfogadja, hogy a pályázat összes feltételét elfogadja,
20. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek,
21. **a Pályázónak a Megállapodás aláírásával egyidejűleg 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint összegű óvadékot kell megfizetnie átutalással Balatonalmádi Város Önkormányzata 11748083-15430290-06530000 számú letéti számlájára a közterület rendeltetésszerű használatának és eredeti állapotának védelme, továbbá a Pályázó egyéb kötelezettségei teljesítésének biztosítása érdekében.** Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre. A Megállapodás megszűnését követő 30 napon belül ezen összeg – esetleges helyreállítási költségek és egyéb kötelezettségek elmaradása miatti levonását követően – visszautalásra kerül. Az óvadék önkormányzati letéti számlájára való átutalásának banki költségét az ajánlattevő viseli. Az óvadék után a Kiíró kamatot nem fizet, kivéve, ha az óvadék visszafizetésére nyitva álló határidőt elmulasztja. Ebben az esetben a Ptk. késedelmi kamatszámítása szerint megállapított kamat jár a késedelembe esés napjától a visszautalás napjáig terjedő időtartamra.

A pályázatot 12-es betűmérettel, Times New Roman betűtípussal szerkesztve, eredeti cégszerű aláírással kell ellátni a pályázati felhívásban foglaltak szerint!

6. A részletes pályázati felhívás rendelkezésre bocsátásának helye:

A részletes pályázati feltételek átvehetők a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) a 38. számú irodában ügyfélfogadási időben 2024. április 10. napjától, vagy letölthetők a www.balatonalmadi.hu internetes honlapról.

7. Pályázat benyújtása:

A pályázati ajánlatokat a Pályázó személyére való bármely utalás nélküli zárt borítékban - egy eredeti és egy másolati példányban - személyesen vagy meghatalmazott útján a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani, ügyfélfogadási időben, hétfőn és szerdán 8.00 órától 16.00 óráig, ***legkésőbb 2024. április 29. napjáig, hétfő 12.00 óráig.***

A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie. Az egyes példányok fedőlapját el kell látni „eredeti”, illetve „másolat” megjelöléssel is. Amennyiben az eredeti és a másolati példány között eltérés van, abban az esetben az eredeti példány tekintendő irányadónak.

A pályázat eredeti és másolati példányait géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni és a nyilatkozatot tartalmazó helyeken alá kell írnia a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, akik(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy a Pályázó nevében eljárjanak. Cégszerű aláírás: a képviseletre jogosult a nevét a közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott címpéldánynak, vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintának megfelelően írja.

A pályázatokat bontatlanul, minden oldalát (szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat) folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Folyamatosan, 1-től kezdődően pozitív egész számokkal, egyesével növekvő sorrendben haladva (1,2,3...) kell sorszámozni. A Pályázó a számformátum esetében az egész számok előtt nullát alkalmazhat (azaz elfogadott a 001, 002 sorszámozás is, ahol a nulla darabszáma nem kötött).

A borítékon fel kell tüntetni ***„Pályázat a Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) történő nyári rendezvénysorozat megvalósítására”***

8. A pályázatok bontása: A pályázatok bontása ***2024. április 29. napján, hétfőn 13.00 órakor*** a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Kistermében **nyilvánosan** történik.

9. A pályázatok értékelése:

A pályázat értékelésében nem vehet részt az a személy, aki Pályázó, vagy annak:

1. közeli hozzátartozója;
2. munkaviszony, illetve köztisztviselői jogviszony alapján a felettese, vagy alkalmazottja;
3. más szerződéses viszonyban foglalkoztatója vagy foglalkoztatottja;

4. tulajdonosa, tagja vagy vezető tisztségviselője - amennyiben a Pályázó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy ezek konzorciuma.

A pályázat értékelésében részt vevő köteles haladéktalanul Kiírónak bejelenteni, ha vele szemben összeférhetetlenségi ok áll fenn. Összeférhetetlenségi vita esetén Kiíró dönt.

A pályázatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A pályázatok értékelésében résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutó információkat kizárólag a pályázatok értékelésének céljára használhatják fel.

A Képviselő-testület által kijelölt bírálóban részt vevők munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a) a pályázat tárgyául szolgáló vagyont (vagyonrész);
- b) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát;
- c) a beérkezett pályázatok összefoglalását;
- d) a pályázatok értékelésének főbb szempontjait, az egyes pályázatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket;
- e) a legkedvezőbb pályázat javaslatának indokait;
- f) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első és esetlegesen a második helyre javasolt Pályázó megjelölését.

10. Hiánypótlás:

a) A kijelölt bírálóban részt vevők (a továbbiakban: Bírálók) az ajánlatok felbontása után e-mailben 1 db hiánypótlást kérhetnek a Pályázókról annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.

b) A kijelölt bírálóban részt vevő e-mailben és elektronikus úton legkésőbb a benyújtási határidőt követő munkanapon megküldi a hiánypótlási felhívást. A hiánypótlás benyújtására a hiánypótlási felhívás megküldését követő 3. munkanap végéig van lehetősége Pályázónak.

Az ajánlat lényegét nem érintő *formai okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a Pályázó adatai hiányosak,
- a becsatolt aláírási címpéldány nem eredeti, vagy nem hiteles,
- nem írt alá minden oldalt

Az ajánlat lényegét nem érintő *tartalmi okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a benyújtott igazolások hiányosak

c) A hiánypótlást a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1. Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben személyesen, vagy elektronikus úton (e-papir.gov.hu) a Balatonalmádi Város Önkormányzata hivatali kapujára küldött levél csatolmányaként kell benyújtani a megadott határidőn belül.

11. Érvényesség, eredményesség

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) a pályázatot a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be;

- b) a Pályázó nem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, és nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- c) a pályázat az előző esetekben felsoroltakon túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak;
- d) olyan Pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázati eljárás

Eredménytelen az eljárás, ha:

- a) a pályázati eljárás során nem nyújtottak be érvényes pályázatot;
- b) a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek;
- c) a Kiíró indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítja

Eredményes az eljárás, ha a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek megfelelő legalább egy érvényes pályázat érkezett, kivéve, ha Kiíró indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítja azt.

Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot indokolás nélkül, saját hatáskörben és egyoldalú döntése alapján visszavonja, vagy érvénytelenné, illetve eredménytelenné nyilvánítsa, vagy eredményhirdetés nélkül új feltételek megállapításával, illetve a nélkül új pályázatot írjon ki. Ennek okán a pályázó kár- vagy költségtérítési igényt a Kiíró felé semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

12. A pályázat elbírálása:

A Képviselő-testület a benyújtott pályázatokat 2024. májusi ülésén bírálja el.

Abban az esetben, ha a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtottak be pályázatot, Kiíró nevében a polgármester új benyújtási határidőt állapíthat meg és az új benyújtási határidőre tekintettel módosított- egyebekben változatlan tartalmú – pályázati felhívást közlést tesz, amelyről a Képviselő-testületet soron kívül tájékoztatja. Az ilyen módon ismételt közlést új pályázati eljárás elbírálására az eredeti pályázat kiírója jogosult. A pályázat eredményéről a Pályázókat az elbírálást követő legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a Kiíró.

A beérkezett és érvényes pályázatok értékelésének szempontjai:

ELÉRHETŐ MAXIMÁLIS PONTSZÁM: 50 pont

1. A Pályázó szakmai tapasztalatának vizsgálata

A vendéglátói/rendezvény szervezői tevékenységét mely időpont óta végzi és ezt referenciával igazolja 1-5 év távlatában

(igazolás módja: cégbírói bejegyzés, EV nyilvántartás, és referencia, amely lehet: kereskedelmi nyilvántartásba vétel igazolása, média megjelenés)

5 pont

adható pontszám	ajánlat

1 pont	a 2023.01.01. napját követő időszakra vonatkozóan: - szerepel a rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik, vagy - vagy egyáltalán nem szerepel ez a tevékenységi kör
3 pont	2021.01.01.- 2022.12.31. napja közötti időszakra vonatkozóan: - szerepel a rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik
5 pont	2019.01.01.- 2020.12.31. napja közötti időszakra: -már szerepel rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik

2. A Pályázó által megvalósított rendezvények bemutatása

A Pályázó által megvalósított rendezvények/programok/események száma és típusa az elmúlt öt évben és azok referenciával igazolja (0-tól)

(igazolás módja: média megjelenés, rendezvények dokumentációja, fotók, megrendelői igazolás)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	0-1 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
2 pont	2-4 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
3 pont	5-6 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
4 pont	7-9 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
5 pont	10 vagy több rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban

3. A vendéglátói tevékenységet hetente hány napon keresztül biztosítja

(igazolás módja: programterv)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	legalább heti 2 nap
2 pont	legalább heti 3 nap
3 pont	legalább heti 4 nap
4 pont	legalább heti 5 nap
5 pont	legalább heti 6-7 nap

4. A vendéglátói tevékenységet naponta milyen időtartamban biztosítja (átlag napi óraszám)

(igazolás módja: programterv)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 4 óra
2 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 5 óra
3 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 6 óra
4 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 7 óra
5 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 8 óra vagy több

1. A megvalósítandó programok sokszínűsége

Programtípusok, melyek közül választani szükséges:

1. típus: gyermekprogram animátorral/előadóval
2. típus: élő zenés koncert
3. típus: szórakoztató előadás (pl. standup comedy)
4. típus: pódiumbeszélgetés
5. típus: mozgásművészeti bemutató (tánc, sport)
6. típus: népi jellegű bemutató
7. típus: kamaraszínházi előadás
8. típus: vetítéses előadás
9. típus: vetítés (mozi)

(igazolás módja: programterv)

10 pont

adható pontszám	ajánlat a 2024.07.01. – 2024.08.25. napja közötti időszak vonatkozásában
2 pont	legalább 20 alkalommal szervez legalább 3 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 2 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
4 pont	legalább 20 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 4 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
6 pont	legalább 30 alkalommal szervez legalább 3 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 8 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
8 pont	legalább 30 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 12 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
10 pont	legalább 40 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 16 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás

6. Az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására szánt közérdekű, működési célra fordítandó felajánlás éves összege

20 pont

Adható pontszám	közérdekű felajánlás összege
1 pont	500.000,- - 600.000,- Ft
2 pont	600.001,- - 700.000,- Ft
3 pont	700.001,- - 800.000,- Ft
4 pont	800.001,- - 900.000,- Ft
5 pont	900.001,- - 1.000.000,- Ft

6 pont	1.000.001,- - 1.100.000,- Ft
7 pont	1.100.001,- - 1.200.000,- Ft
8 pont	1.200.001,- - 1.300.000,- Ft
9 pont	1.300.001,- - 1.400.000,- Ft
10 pont	1.400.001,- - 1.500.000,- Ft
11 pont	1.500.001,- - 1.600.000,- Ft
12 pont	1.600.001,- - 1.700.000,- Ft
13 pont	1.700.001,- - 1.800.000,- Ft
14 pont	1.800.001,- - 1.900.000,- Ft
15 pont	1.900.001,- - 2.000.000,- Ft
16 pont	2.000.001,- - 2.100.000,- Ft
17 pont	2.100.001,- - 2.200.000,- Ft
18 pont	2.200.001,- - 2.300.000,- Ft
19 pont	2.300.001,- - 2.400.000,- Ft
20 pont	2.400.001,- Ft-tól

A pályázatok elbírálásának szempontja: a pályázati feltételeknek való megfelelés és a legmagasabb pont elérése fentiek alapján.

A döntésben meg lehet jelölni a nyertes Pályázón kívül második helyezettet is, akivel a Kiíró abban az esetben köthet szerződést, ha a pályázati eljárás nyertesével a szerződéskötés megíúsulna.

13. Egyéb rendelkezések

A pályázat Kiírója fenntartja a jogát arra, hogy a pályázati eljárást indoklás nélkül, saját hatáskörben és egyoldalú döntése alapján visszavonja, vagy érvénytelenné, illetve eredménytelenné nyilvánítsa, vagy eredményhirdetés nélkül új feltételek megállapításával, illetve a nélkül új pályázatot írjon ki. Ennek okán a Pályázó kár-vagy költségtérítési igényt a Kiíró felé semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Az ajánlatkészítéssel kapcsolatos minden költség a Pályázót terheli, a Kiíróra át nem ruházható, a Kiíró költségtérítésre nem kötelezhető.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdésekben Balatonalmádi Város Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 19/2023. (IV.27.) önkormányzati rendeletében, az Nvtv.-ben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadóak.

Kiíró a döntését követően a pályázati eljárás eredményét haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül, írásban közli a Pályázóval.

14. A szerződés megkötése:

Kiíró a pályázati eljárás nyertesével, ennek meghíúsulása esetén - amennyiben megjelölésre került - a második helyezettel köthet szerződést. A Megállapodás megkötésére a döntést követő 30 napon belül kerül sor.

A Megállapodásban vállalt tevékenység megkezdésének feltétele a közérdekű, működési célra fordítandó kötelezettségvállalásról szóló megállapodásban vállalt kötelezettség teljesítése.

15. Egyéb információk:

A pályázattal kapcsolatosan felmerülő kérdésekre felvilágosítás a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal akossarne@balatonalmadi.hu e-mail címen kérhető, amely kérdés 1 munkanapon belül kerül megválaszolásra.

A lezajlott pályázati eljárásról az alábbiakban adok tájékoztatást:

A pályázat benyújtásának határideje 2024. április 29. napján 12 óra volt, amely határidőig pályázati ajánlat benyújtására nem került sor.
Erre tekintettel a pályázat eredménytelen.

Javaslom, hogy rövidebb benyújtási határidő megjelölésével, de változatlan feltételekkel új pályázatot írjunk ki a rendezvénysorozat megvalósítására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot figyelembe véve dönteni szíveskedjen.

Balatonalmádi, 2024. május 2.

Fabó Péter sk.
polgármester



Az döntés meghozatala egyszerű többséget igényel.
Az előterjesztést készítette: Kossárné Gál Alexa vagyongazdálkodási ügyintéző

Határozati javaslat

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2024. (...) önkormányzati határozata

a 8220 Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) nyári rendezvénysorozat megvalósítására kiírt pályázat elbírálásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) nyári rendezvénysorozat megvalósítására kiírt pályázat elbírálása” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Balatonalmádi belterületi 2297 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a Balatonalmádi, Szent István sétány 230 m² alapterületű részén nyári rendezvénysorozat megvalósítására kiírt pályázatra érvényes pályázat nem került benyújtásra, így a pályázati eljárás eredménytelen.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti tartalommal új pályázatot írjon ki.

Felelős:

Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős:

Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő:

2. pontban: 2024. május 6.

Balatonalmádi, 2024. május 3.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

Balatonalmádi Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

...../2024. (...) önkormányzati határozata

a Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) nyári rendezvénysorozat megvalósítására pályázati kiírásáról

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Kiíró) a/2024. (.....) határozatával a Balatonalmádi belterületi 2297 helyrajzi számú, természetben 8220 Balatonalmádi, Szent István sétány 230 m² alapterületű részén (a továbbiakban: Rendezvényhelyszín) nyári rendezvénysorozat megvalósítására nyílt, egyfordulós pályázatot ír ki.

A Balaton hazánk egyik legnépszerűbb turisztikai úti célja, így Balatonalmádi Város Önkormányzata is kiemelt feladatának tekinti a turizmust. Fontos céljának tekinti a város, hogy az ide látogató turistáknak kellő számú és megfelelő színvonalú rendezvényeket biztosítson annak érdekében, hogy a vendégek vigyék a város hírnevét és egy elégedett nyaralást követően visszatérjenek a városba.

Mindezek megvalósítása céljából Kiíró egyfordulós pályázat kiírásáról döntött, amelynek feltételei:

1. Kiíróra vonatkozó adatok

Kiíró neve: Balatonalmádi Város Önkormányzata
székhely: 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
adószáma: 15734226-2-19
képviselő: Fabó Péter polgármester
e-mail cím: polgarmester@balatonalmadi.hu

2. Rendezvényhelyszín adatai:

Helyrajzi szám: belterület 2297
Ingatlan cím: 8220 Balatonalmádi, Szent István sétány
Tulajdonos: Balatonalmádi Város Önkormányzata
Művelési ág: „Kivett közpark”

Az Ingatlan alábbi helyszínrajzon jelölt 230 m² alapterületű része az eszközök elhelyezésére.



3. Pályázati feltételek:

- a Rendezvényhelyszín helyi védett természetvédelmi területnek minősül,
- a benyújtott, jogszabályoknak megfelelő közterület használati kérelem alapján a - Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben eljáró - polgármester közterület használati engedélyt ad, amelyet a Kiíró az Együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) keretében Rendezvényhelyszíneként térítésmentesen biztosít – tekintettel arra, hogy a közterületek használatáról és használatuk rendjéről szóló 36/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 2. melléklete alapján közterületi rendezvény helyszíneként használható az Ingatlan,
- a tűzgyújtás tilos,
- a Megállapodással érintett területen a felállításra kerülő ideiglenes felépítményekre településképi bejelentés szükséges,
- a Rendezvényhelyszínen a fentiek szerint az alábbi nagyságú és funkciójú terület-felhasználás valósulhat meg,
 - 1 db mobil vendéglátó kiszolgálóegység elhelyezése legfeljebb 4x15 m nagyságú területen,
 - 1 db kijelölt vendéglátó kerthelyiség elhelyezése, legfeljebb 5x30 m nagyságú területen (az eső elleni védelem kisméretű ernyőkkel biztosítható, melyek a fák lombkoronáját nem sértik),
 - 1 db színpad elhelyezése, max. 4x5 m nagyságú területen,
 - a jogszabályi előírásoknak megfelelő számú csatornára köthető mobil illemhelyek elhelyezése,
- Pályázat nyertesét terheli a Megállapodással érintett terület bútorzatának beszerzési és telepítési költsége,
- a Megállapodással érintett terület melletti füves részeket tilos használni, arra nem lehet asztalt, padot stb. telepíteni, gépkocsival beállni stb. Minden eszköz és kiszolgáló egység a burkolattal ellátott Rendezvényhelyszínen helyezhető el,
- kizárólag a 3. melléklet szerinti helyszínrajzon piros színnel jelölt rész használható a rendezvények megtartásához,
- a helyszínen almérők felszerelésére kialakított szabványos hely található, ennek a kialakításért a Kiíró felelős. Az almérőktől a felhasználási helyig történő ideiglenes kialakítást a pályázat nyertesének szükséges saját költségére megvalósítania. A közüzemi díjakat az almérők által mért fogyasztást, mint közvetített szolgáltatást a leolvasást követően a Kiíró által - a hatályos szabályok szerint - kiállított számla alapján köteles megfizetni,
- a pályázat nyertesének saját költségén kell gondoskodnia a Megállapodás teljes időtartama alatt a Rendezvényhelyszínen és a pályázati felhívás 3. mellékletében jelölt terület takarításáról, a hulladék szelektív gyűjtéséről, a zöldhulladék eltakarításáról, a megfelelő számú hulladékgyűjtő konténer elhelyezéséről, azok folyamatos ürítéséről,

elszállításáról. Vállalnia kell továbbá, hogy a helyszín elhagyása után semminemű szemetet, szilárd, vagy folyékony hulladékot nem hagy, a területhasználat előtti eredeti állapotot helyreállítja. Amennyiben a pályázat nyertese ezen kötelezettségének nem tesz maradéktalanul eleget, a Kiíró jogosult azt – a pályázat nyertesének költségére – mással elvégeztetni. Amennyiben erre kerül sor, illetve a Pályázó a Megállapodásban vállalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti maradéktalanul határidőre, akkor ezen összegek a megfizetett óvadék összegéből kerülnek levonásra. Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre,

- a pályázat nyertesének biztosítania kell a jogszabályi előírásoknak megfelelő számú csatornára köthető mobil illemhely elhelyezését is, amelyek folyamatos minőségi tisztaságáról, ürítéséről, elszállításáról saját költségére köteles gondoskodni (a felmerülő rezsi díjjal együtt),
- behajtási engedélyt kell igényelni a terület helyi természetvédelmi státusza miatt,
- a pályázat nyertese a szükséges építési és bontási munkákat 8:00 óra és 18:00 óra között végezheti, az építési munkára vonatkozó helyi rendeletekben foglaltak betartása mellett,
- a Pályázó az építési munkákat 2024. június 30. napjára köteles befejezni,
- a pályázó a bontási munkákat legkorábban 2024. augusztus 26. napján kezdheti meg,
- a Megállapodás időtartama alatt a terület lezárása nem lehetséges, az átjárást az építés/bontás alatt is folyamatosan biztosítani kell,
- a pályázat nyertesét terhelik különösen a rendezvények eszközigénye, szervezéssel felmerülő és minden felmerülő járulékos költsége, ide értve a jogdíjakat, hirdetési, promóciós és marketing költségeket, dekorációs feladatok költségét,
- kötelezettséget vállal a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről szóló hatályos jogszabályok rendelkezéseinek betartására,
- a Rendezvényhelyszín birtokbaadására 2024. június 15. napján kerül sor, amely a közterület használat kezdete, a Megállapodás időtartama 2024. december 31. napjáig tart,
- a rendezvénysorozatot követően a pályázat nyertese 2024. november 15. napjáig beszámolót köteles készíteni, amely alapján a Képviselő-testület a novemberi munkaterv szerinti ülésén dönthet a Megállapodás 1 évvel, azaz 2025. december 31. napjáig szóló hosszabbításról. A pályázat nyertese hosszabbítás esetén a 2025. évi rendezvénysorozatról 2025. november 15. napjáig köteles beszámolót készíteni, amely alapján kizárólag a Képviselő-testület dönthet a Megállapodás újabb 3 évvel, 2028. december 31. napjáig szóló hosszabbításról. Hosszabbítás esetén minden év november 15. napjáig beszámolási kötelezettség terheli.
- köteles pályázatában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális szolgáltatással vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására „közérdekű célra történő működési célra fordítandó kötelezettséget vállalni, amelyet a Megállapodás hosszabbítása esetén is évente köteles a pályázatában vállalt egyéb kötelezettségek mellett teljesíteni,
- zenés és/vagy táncos programot tárgyév július 1. és augusztus 25. közötti időszakban legalább 20 alkalommal szükséges biztosítani. A napi záróra a teljes időszakban nem lehet később, mint 02:00 óra,
- a Pályázó által vállalt rendezvények meg nem tartására kötbér fizetési kötelezettség terheli pályázót – kivéve időjárási körülmények miatti elmaradást - az alábbiak szerint:
 - 10% meg nem tartás esetén 1.000.000,- Ft

- 20% meg nem tartás esetén 2.000.000,- Ft
- 30% meg nem tartás esetén 3.000.000,- Ft
- 40% meg nem tartás esetén 4.000.000,- Ft
- 50% meg nem tartás esetén 5.000.000,- Ft
- programok ingyenesen látogathatóságát biztosítani kell,
- a pályázat nyertese kötelezettséget vállal arra, hogy a rendezvény ideje alatt az esetlegesen felmerülő forgalomterelési feladatokról, illetve szükséges biztonsági intézkedésekről saját költségére megfelelően gondoskodik. Tudomásul veszi, hogy a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló közterület-felügyelet nem tud segítséget nyújtani a programok lebonyolításához,
- a pályázat nyertese a közterület rendeltetésszerű használatának, eredeti állapotának védelme, továbbá a Megállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítése biztosítása érdekében – beleértve a pályázati felhívás 3. mellékletében található terület takarítását is - 3 000 000 Ft összegű óvadékot köteles fizetni a Megállapodás megkötésével egyidejűleg. Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre,
- A Kiíró az óvadékot vagy az óvadékból fennmaradt részt a Megállapodás megszűnésétől számított 30 napon belül visszafizeti,
- a pályázat nyertesével kötött Megállapodás határozott időre, 2024. december 31. napjáig szól, amely a fentiekben felsorolt esetek és a pályázatban vállalt kötelezettségek teljesülése esetén további 1 évvel, majd újabb 3 évvel – a beszámoló benyújtásával egyidejűleg benyújtott kérelme alapján - hosszabbítható azonos feltételekkel, amelyet kizárólag a Képviselő-testület jogosult eldönteni,
- a Megállapodás megszűnik, ha annak meghosszabbítását – legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg – írásban nem kezdeményezik, illetve ha az Önkormányzat Képviselő-testülete az adott évről szóló beszámolót nem fogadja el és erre tekintettel írásban a Megállapodást felmondja,
- a Megállapodás határozott idejű, ezért rendes felmondással a határozott idő lejártá előtt fel nem mondható.

4. A Pályázó(k)ra vonatkozó előírások:

A pályázati eljárásban jogi személy, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma vehet részt. Az együttes pályázati ajánlattétel céljából alapított ajánlattevői közösség; vagy más alkalmi egyesülés (konzorcium), és tagjainak felelőssége a pályázati eljárás és a szerződéskötés során egyetemleges.

Pályázati ajánlatot olyan gazdálkodó szervezet tehet, amely megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek (átlátható szervezet).

Pályázati ajánlatot tevő olyan gazdálkodó szervezet, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma tehet, amely vendéglátói (TEÁR 56....) vagy rendezvényszervezői (TEÁR 8230) tevékenységet végez, vagy nyilatkozik, hogy alvállalkozói szerződés keretében végzi.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor még nem vette fel tevékenységi körei közé a folytatni kívánt tevékenység egyikét, a Pályázó köteles Megállapodás aláírásának napjáig felvenni és azt igazolni.

A Pályázó által szervezett programok nem lehetnek politikai, vallási, emberi jogokat sértő, bántó tartalmúak és nem lehetnek nyereség-orientált, profit célú rendezvények, amik például eladási, vagy reklám céllal jönnek létre, esetleg vállalati kapcsolatok létrejöttét szorgalmazzák.

5. A pályázat tartalmi elemei:

22. a Pályázó bemutatkozása, neve, címe, adóigazgatási száma, a képviselőjében eljáró személy elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím) - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 1. pontjában kérjük kifejteni,
- konzorciumban Pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodás eredeti vagy hitelesített másolatát, melynek ki kell térnie arra, hogy a tagok felelőssége egyetemleges, meg kell jelölniük továbbá a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét
23. a vendéglátóipari tevékenységet végző Pályázó által végzett tevékenység bemutatása, referenciákkal, média megjelenésekkel, stb. való igazolása 2019. január 1. napjától a jelen pályázat benyújtásáig - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 1. pontjában kérjük kifejteni,
24. a Pályázó által megvalósított rendezvények bemutatása, referenciákkal való igazolása 2019. január 1. napjától az alábbi programtípusok szerint - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 2. pontjában kérjük kifejteni,
- 3.1. gyermekprogram animátorral/előadóval
 - 3.2. élő zenés koncert
 - 3.3. szórakoztató előadás (pl. standup comedy)
 - 3.4. pódiumbeszélgetés
 - 3.5. mozgásművészeti bemutató (tánc, sport)
 - 3.6. népi jellegű bemutató
 - 3.7. kamaraszínházi előadás
 - 3.8. vetítéses előadás
 - 3.9. vetítés (mozi)
25. a Rendezvényhelyszínen 2024.07.01-2024.08.25. napja közötti időszakban tervezetten heti hány napon keresztül vállalja a vendéglátást biztosítani - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 3. pontjában kérjük kifejteni,
26. a Rendezvényhelyszínen 2024.07.01-2024.08.25. napja közötti időszakban tervezetten naponta milyen időtartamban vállalja a vendéglátást biztosítani (átlag napi hány órában) - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 4. pontjában kérjük kifejteni,
27. Pályázó által vállalt rendezvények bemutatása (programterv) a 3. pontban felsorolt kategóriák szerint - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 5. pontjában kérjük kifejteni,
28. Pályázó által az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális szolgáltatással vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására szánt felajánlás összegének meghatározása – amely összeg a szerződéses jogviszony teljes időtartamában évente fizetendő - a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő program terv 6. pontjában kérjük kifejteni,

29. Pályázó által kihelyezni kívánt eszközökről (székek, padok, asztalok, árnyékolók, színpad, elárúsító hely, egyéb eszközök) fénykép felvétel csatolása – pályázati felhívás 4. melléklete alapján,
30. Pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázat körében személyes adatait a Kiíró kezelje,
31. nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el,
32. Pályázó nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy ajánlatát a benyújtási határidő lejártától kezdődően az eredményhirdetést követő 120 napig fenntartja,
33. Pályázó igazolásait arról, hogy ajánlata benyújtásának időpontjában nincs lejárt határidejű tartozása, ezért ajánlatához csatolnia kell az alábbi igazolásokat – pályázati felhívás 4. melléklete alapján:
 5. *Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása arról, hogy nincs adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása,*
 6. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Számviteli osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása,*
 7. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Adóügyi osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása, melyet elektronikus úton, ügyfélkapun/cégkapun keresztül kell igényelni a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/ugyinditas> linken,*
 8. *Balatonalmádi Városgondnokság igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása*
34. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll felszámolási, végrehajtási, kényszersztörlési, csőd-vagy végelszámolási eljárás alatt,
35. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához,
36. Pályázó nyilatkozatát arról, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik az elvárt tevékenységi körökkel, vagy azt alvállalkozó igénybevételeivel sem tudja igazolni, akkor a Megállapodás megkötéséig ezt pótolja és igazolja,
37. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy a közfeladatellátásra szánt támogatás megfizetését megelőzően közérdekű célra történő, működési célra fordítandó kötelezettségvállalásról szóló megállapodást köt a Kiíróval,
38. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi, hogy az általa felajánlott adomány nem felel meg az 1996. évi LXXXI. törvény 4.§ 1/a. pontjában foglalt adomány fogalmának, az igazolás az adományozó **társasági adóalapjának megállapításához** a 7.§ (1) bekezdés z) pontja szerinti **csökkentő tétel érvényesítéséhez nem használható fel; továbbá** az adomány nem felel meg a 2007. évi CXXVII. törvény 259.§ (9/A) bekezdésében szereplő közcélú adomány fogalmának, az igazolás **az adómentes értékesítés igazolására** a 2007. évi CXXVII. törvény 11.§ (3) bekezdés a) pontja és 14.§ (3) bekezdése alapján – figyelemmel a 259.§ (9/A) bekezdés c) pontjában foglaltakra is – **nem használható fel!**
39. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi, hogy az általa felajánlott adomány **vállalkozási tevékenységének érdekében felmerült ráfordításnak minősül,**

40. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi és elfogadja, hogy a pályázat összes feltételét elfogadja,
41. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek,
42. a Pályázónak a Megállapodás aláírásával egyidejűleg 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint összegű óvadékot kell megfizetnie átutalással Balatonalmádi Város Önkormányzata 11748083-15430290-06530000 számú letéti számlájára a közterület rendeltetésszerű használatának és eredeti állapotának védelme, továbbá a Pályázó egyéb kötelezettségei teljesítésének biztosítása érdekében. Továbbá Pályázónak vállalnia kell, hogy az óvadék részbeni felhasználása esetén az óvadék összegét köteles 8 napon belül kiegészíteni 3.000.000,- Ft összegre. A Megállapodás megszűnését követő 30 napon belül ezen összeg – esetleges helyreállítási költségek és egyéb kötelezettségek elmaradása miatti levonását követően – visszautalásra kerül. Az óvadék önkormányzati letéti számlájára való átutalásának banki költségét az ajánlattevő viseli. Az óvadék után a Kiíró kamatot nem fizet, kivéve, ha az óvadék visszafizetésére nyitva álló határidőt elmulasztja. Ebben az esetben a Ptk. késedelmi kamatszámítása szerint megállapított kamat jár a késedelembe esés napjától a visszautalás napjáig terjedő időtartamra.

A pályázatot 12-es betűmérettel, Times New Roman betűtípussal szerkesztve, eredeti cégszerű aláírással kell ellátni a pályázati felhívásban foglaltak szerint!

6. A részletes pályázati felhívás rendelkezésre bocsátásának helye:

A részletes pályázati feltételek átvehetők a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) a 38. számú irodában ügyfélfogadási időben 2024. április 10. napjától, vagy letölthetők a www.balatonalmadi.hu internetes honlapról.

7. Pályázat benyújtása:

A pályázati ajánlatokat a Pályázó személyére való bármely utalás nélküli zárt borítékban - egy eredeti és egy másolati példányban - személyesen vagy meghatalmazott útján a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani, ügyfélfogadási időben, hétfőn és szerdán 8.00 órától 16.00 óráig, **legkésőbb 2024. május 27. napjáig, hétfő 12.00 óráig.**

A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie. Az egyes példányok fedőlapját el kell látni „eredeti”, illetve „másolat” megjelöléssel is. Amennyiben az eredeti és a másolati példány között eltérés van, abban az esetben az eredeti példány tekintendő irányadónak.

A pályázat eredeti és másolati példányait géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni és a nyilatkozatot tartalmazó helyeken alá kell írnia a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, akik(k) meg vannak hatalmazva arra,

hogy a Pályázó nevében eljárjanak. Cégszerű aláírás: a képviselőre jogosult a nevét a közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott címpéldánynak, vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintának megfelelően írja.

A pályázatokat bontatlanul, minden oldalát (szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat) folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Folyamatosan, 1-től kezdődően pozitív egész számokkal, egyesével növekvő sorrendben haladva (1,2,3...) kell sorszámozni. A Pályázó a számformátum esetében az egész számok előtt nullát alkalmazhat (azaz elfogadott a 001, 002 sorszámozás is, ahol a nulla darabszáma nem kötött).

A borítékon fel kell tüntetni „*Pályázat a Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) történő nyári rendezvénysorozat megvalósítására*”

8. A pályázatok bontása: A pályázatok bontása **2024. május 27. napján, hétfőn 13.00 órakor** a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Kistermében **nyilvánosan** történik.

9. A pályázatok értékelése:

A pályázat értékelésében nem vehet részt az a személy, aki Pályázó, vagy annak:

5. közeli hozzátartozója;
6. munkaviszony, illetve köztisztviselői jogviszony alapján a felettese, vagy alkalmazottja;
7. más szerződéses viszonyban foglalkoztatója vagy foglalkoztatottja;
8. tulajdonosa, tagja vagy vezető tisztségviselője - amennyiben a Pályázó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy ezek konzorciuma.

A pályázat értékelésében részt vevő köteles haladéktalanul Kiírónak bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn. Összeférhetlenségi vita esetén Kiíró dönt.

A pályázatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A pályázatok értékelésében résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutó információkat kizárólag a pályázatok értékelésének céljára használhatják fel.

A Képviselő-testület által kijelölt bírálatban részt vevők munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- g) a pályázat tárgyául szolgáló vagyont (vagyonrészt);
- h) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát;
- i) a beérkezett pályázatok összefoglalását;
- j) a pályázatok értékelésének főbb szempontjait, az egyes pályázatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket;
- k) a legkedvezőbb pályázat javaslatának indokait;
- l) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első és esetlegesen a második helyre javasolt Pályázó megjelölését.

10. Hiánypótlás:

a) A kijelölt bírálatban részt vevők (a továbbiakban: Bírálok) az ajánlatok felbontása után e-mailben 1 db hiánypótlást kérhetnek a Pályázókról annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.

b) A kijelölt bírálóban részt vevő e-mailben és elektronikus úton legkésőbb a benyújtási határidőt követő munkanapon megküldi a hiánypótlási felhívást. A hiánypótlás benyújtására a hiánypótlási felhívás megküldését követő 3. munkanap végéig van lehetősége Pályázónak.

Az ajánlat lényegét nem érintő *formai okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a Pályázó adatai hiányosak,
- a becsatolt aláírási címpéldány nem eredeti, vagy nem hiteles,
- nem írt alá minden oldalt

Az ajánlat lényegét nem érintő *tartalmi okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a benyújtott igazolások hiányosak

c) A hiánypótlást a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1. Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben személyesen, vagy elektronikus úton (e-papir.gov.hu) a Balatonalmádi Város Önkormányzata hivatali kapujára küldött levél csatolmányaként kell benyújtani a megadott határidőn belül.

11. Érvényesség, eredményesség

Érvénytelen a pályázat, ha:

- e) a pályázatot a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be;
- f) a Pályázó nem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, és nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- g) a pályázat az előző esetekben felsoroltakon túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak;
- h) olyan Pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázati eljárás

Eredménytelen az eljárás, ha:

- d) a pályázati eljárás során nem nyújtottak be érvényes pályázatot;
- e) a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek;
- f) a Kiíró indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítja

Eredményes az eljárás, ha a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek megfelelő legalább egy érvényes pályázat érkezett, kivéve, ha Kiíró indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítja azt.

Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot indokolás nélkül, saját hatáskörben és egyoldalú döntése alapján visszavonja, vagy érvénytelené, illetve eredménytelené nyilvánítsa, vagy eredményhirdetés nélkül új feltételek megállapításával, illetve a nélkül új pályázatot írjon ki. Ennek okán a pályázó kár- vagy költségterítési igényt a Kiíró felé semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

12. A pályázat elbírálása:

A Képviselő-testület a benyújtott pályázatokat 2024. júniusi ülésén bírálja el.

Abban az esetben, ha a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtottak be pályázatot, Kiíró nevében a polgármester új benyújtási határidőt állapíthat meg és az új benyújtási határidőre tekintettel módosított- egyebekben változatlan tartalmú – pályázati felhívást közzéteszi, amelyről a Képviselő-testületet soron kívül tájékoztatja. Az ilyen módon ismételt közzétett új pályázati eljárás elbírálására az eredeti pályázat kiírója jogosult. A pályázat eredményéről a Pályázókat az elbírálást követő legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a Kiíró.

A beérkezett és érvényes pályázatok értékelésének szempontjai:

ELÉRHETŐ MAXIMÁLIS PONTSZÁM: 50 pont

1. A Pályázó szakmai tapasztalatának vizsgálata

A vendéglátói/rendezvényszervezői tevékenységét mely időpont óta végzi és ezt referenciával igazolja 1-5 év távlatában

(igazolás módja: cégbírósági bejegyzés, EV nyilvántartás, és referencia, amely lehet: kereskedelmi nyilvántartásba vétel igazolása, média megjelenés)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	a 2023.01.01. napját követő időszakra vonatkozóan: - szerepel a rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik, vagy - vagy egyáltalán nem szerepel ez a tevékenységi kör
3 pont	2021.01.01.- 2022.12.31. napja közötti időszakra vonatkozóan: - szerepel a rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik
5 pont	2019.01.01.- 2020.12.31. napja közötti időszakra: -már szerepel rendezvényszervezői tevékenység a tevékenységi körei között, vagy - a 210/2009. (IX.29.) Korm. szerinti vendéglátásra vonatkozó bejelentéssel rendelkezik

2. A Pályázó által megvalósított rendezvények bemutatása

A Pályázó által megvalósított rendezvények/programok/események száma és típusa az elmúlt öt évben és azok referenciával igazolja (0-tól)

(igazolás módja: média megjelenés, rendezvények dokumentációja, fotók, megrendelői igazolás)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	0-1 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
2 pont	2-4 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
3 pont	5-6 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
4 pont	7-9 db rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban
5 pont	10 vagy több rendezvényt valósított meg a Pályázó 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban

3. A vendéglátói tevékenységet hetente hány napon keresztül biztosítja

(igazolás módja: programterv)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	legalább heti 2 nap
2 pont	legalább heti 3 nap
3 pont	legalább heti 4 nap
4 pont	legalább heti 5 nap
5 pont	legalább heti 6-7 nap

4. A vendéglátói tevékenységet naponta milyen időtartamban biztosítja (átlag napi óraszám)

(igazolás módja: programterv)

5 pont

adható pontszám	ajánlat
1 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 4 óra
2 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 5 óra

3 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 6 óra
4 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 7 óra
5 pont	a napi átlagos nyitva tartás legalább 8 óra vagy több

2. A megvalósítandó programok sokszínűsége

Programtípusok, melyek közül választani szükséges:

10. típus: gyermekprogram animátorral/előadóval
11. típus: élő zenés koncert
12. típus: szórakoztató előadás (pl. standup comedy)
13. típus: pódiumbeszélgetés
14. típus: mozgásművészeti bemutató (tánc, sport)
15. típus: népi jellegű bemutató
16. típus: kamaraszínházi előadás
17. típus: vetítéses előadás
18. típus: vetítés (mozi)

(igazolás módja: programterv)

10 pont

adható pontszám	ajánlat a 2024.07.01. – 2024.08.25. napja közötti időszak vonatkozásában
2 pont	legalább 20 alkalommal szervez legalább 3 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 2 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
4 pont	legalább 20 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 4 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
6 pont	legalább 30 alkalommal szervez legalább 3 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 8 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
8 pont	legalább 30 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 12 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás

10 pont	legalább 40 alkalommal szervez legalább 5 féle típusú programot (ebbe nem számít bele a közvetítés (sportesemények közvetítése), gyermekjátékosarok kialakítása és a térzene), melyből legalább 16 db rendezvény élő zenés és/vagy szórakoztató előadás
---------	---

6. Az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására szánt közérdekű, működési célra fordítandó felajánlás éves összege

20 pont

Adható pontszám	közérdekű felajánlás összege
1 pont	500.000,- - 600.000,- Ft
2 pont	600.001,- - 700.000,- Ft
3 pont	700.001,- - 800.000,- Ft
4 pont	800.001,- - 900.000,- Ft
5 pont	900.001,- - 1.000.000,- Ft
6 pont	1.000.001,- - 1.100.000,- Ft
7 pont	1.100.001,- - 1.200.000,- Ft
8 pont	1.200.001,- - 1.300.000,- Ft
9 pont	1.300.001,- - 1.400.000,- Ft
10 pont	1.400.001,- - 1.500.000,- Ft
11 pont	1.500.001,- - 1.600.000,- Ft
12 pont	1.600.001,- - 1.700.000,- Ft
13 pont	1.700.001,- - 1.800.000,- Ft
14 pont	1.800.001,- - 1.900.000,- Ft
15 pont	1.900.001,- - 2.000.000,- Ft
16 pont	2.000.001,- - 2.100.000,- Ft
17 pont	2.100.001,- - 2.200.000,- Ft
18 pont	2.200.001,- - 2.300.000,- Ft
19 pont	2.300.001,- - 2.400.000,- Ft

20 pont	2.400.001,- Ft-tól
---------	--------------------

A pályázatok elbírálásának szempontja: a pályázati feltételeknek való megfelelés és a legmagasabb pont elérése fentiek alapján.

A döntésben meg lehet jelölni a nyertes Pályázón kívül második helyezettet is, akivel a Kiíró abban az esetben köthet szerződést, ha a pályázati eljárás nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna.

13. Egyéb rendelkezések

A pályázat Kiírója fenntartja a jogát arra, hogy a pályázati eljárást indoklás nélkül, saját hatáskörben és egyoldalú döntése alapján visszavonja, vagy érvénytelenné, illetve eredménytelenné nyilvánítsa, vagy eredményhirdetés nélkül új feltételek megállapításával, illetve a nélkül új pályázatot írjon ki. Ennek okán a Pályázó kár-vagy költségterítési igényt a Kiíró felé semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Az ajánlatkészítéssel kapcsolatos minden költség a Pályázót terheli, a Kiíróra át nem ruházható, a Kiíró költségterítésre nem kötelezhető.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdésekben Balatonalmádi Város Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 19/2023. (IV.27.) önkormányzati rendeletében, az Nvtv.-ben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadóak.

Kiíró a döntését követően a pályázati eljárás eredményét haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül, írásban közli a Pályázóval.

14. A szerződés megkötése:

Kiíró a pályázati eljárás nyertesével, ennek meghiúsulása esetén - amennyiben megjelölésre került - a második helyezettel köthet szerződést. A Megállapodás megkötésére a döntést követő 30 napon belül kerül sor.

A Megállapodásban vállalt tevékenység megkezdésének feltétele a közérdekű, működési célra fordítandó kötelezettségvállalásról szóló megállapodásban vállalt kötelezettség teljesítése.

15. Egyéb információk:

A pályázattal kapcsolatosan felmerülő kérdésekre felvilágosítás a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal akossarne@balatonalmadi.hu e-mail címen kérhető, amely kérdés 1 munkanapon belül kerül megválaszolásra.

PROGRAMTERV

1. Kérjük mutassa be a pályázó szervezeté(ei)t! Térjen ki arra, hogy vendéglátói, illetve rendezvényszervezői tevékenységét mióta, milyen formában végzi.
A pályázati felhívás 5.1 és 5.2. pontjában meghatározottak az irányadók!
(max. fél oldal 12-es betűmérettel)
2. Kérjük mutassa be, hogy 2019.01.01.-től kezdődően a pályázat benyújtásáig eltelt időszakban milyen rendezvényeket/programokat/eseményeket valósított meg, ezeket sorolja be az 5. értékelési pontban szereplő Programtípusokba!
A pályázati felhívás 5.3. pontjában meghatározottak az irányadók!
(max. fél oldal 12-es betűmérettel)
3. Kérjük mutassa be, hogy a 2024.07.01. – 2024.08.25. közötti időszakban tervezetten heti hány - és amennyiben tudja milyen - napon keresztül kívánja a vendéglátást biztosítani?
A pályázati felhívás 5.4. pontjában meghatározottak az irányadók!
(max. negyed oldal 12-es betűmérettel)
4. Kérjük mutassa be, hogy a 2024.07.01. – 2024.08.25. közötti időszakban tervezetten a vendéglátást naponta milyen időtartamban kívánja biztosítani (átlag napi hány órában)?
A pályázati felhívás 5.5. pontjában meghatározottak az irányadók!
(max. negyed oldal 12-es betűmérettel)
5. Kérjük mutassa be, hogy a 2024.07.01. – 2024.08.25. közötti időszakban tervezetten milyen típusú programokat kíván megvalósítani!
A programokat mutassa be néhány mondattal és sorolja be az 5. értékelési pontban szereplő Programtípusokba.
A pályázati felhívás 5.6. pontjában meghatározottak az irányadók!
(max. egy oldal 12-es betűmérettel)
6. Kérjük mutassa be, hogy évente mekkora összeget kíván az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 7. vagy 13. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező kulturális szolgáltatással vagy turizmussal összefüggő feladatok ellátásának támogatására közérdekű felajánlásként biztosítani!
A pályázati felhívás 5.7. pontjában meghatározottak az irányadók!

Kelt,, 2024.

.....

Pályázó

NYILATKOZATOK

Alulírott.....nyilatkozom, mint aaláírásra jogosult képviselője a „8220 Balatonalmádi, belterületi 2297 hrsz-ú ingatlanon (rendezvénytér) nyári rendezvénysorozat megvalósítására” benyújtott pályázatom keretében az alábbiakról:

1. Hozzájárulok, hogy a pályázat körében az Önkormányzat személyes adataimat kezelje.
2. Nyilatkozom, hogy a pályázati feltételeket elfogadom és magamra nézve kötelező érvényűnek ismerem el.
3. Vállalom, hogy ajánlatomat a benyújtási határidő lejártától kezdődően az eredményhirdetést követő 120 napig fenntartom.
4. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég/egyéni vállalkozás/konzorcium nem áll felszámolási, végrehajtási, kényszersztörlési, csőd-vagy végelszámolási eljárás alatt.
5. Hozzájárulok pályázatom nyilvános ülésen történő elbírálásához.
6. Nyilatkozom, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor nem rendelkezem az elvárt tevékenységi körökkel, vagy azt alvállalkozó igénybevételevel sem tudom igazolni, akkor az együttműködési megállapodás megkötéséig ezt pótlom és igazolom.
7. Nyilatkozom, hogy a közfeladatellátásra szánt támogatás megfizetését megelőzően közérdekű célra történő kötelezettségvállalásról szóló megállapodást kötök az Önkormányzattal.
8. Tudomásul veszem, hogy az általam felajánlott adomány nem felel meg az 1996. évi LXXXI. törvény 4.§ 1/a. pontjában foglalt adomány fogalmának, az igazolás a **társasági adóalapom megállapításához a 7.§ (1) bekezdés z) pontja szerinti csökkentő tétel érvényesítéséhez nem használható fel; továbbá** az adomány nem felel meg a 2007. évi CXXVII. törvény 259.§ (9/A) bekezdésében szereplő közcélú adomány fogalmának, az igazolás **az adómentes értékesítés igazolására** a 2007. évi CXXVII. törvény 11.§ (3) bekezdés a) pontja és 14.§ (3) bekezdése alapján – figyelemmel a 259.§ (9/A) bekezdés c) pontjában foglaltakra is – **nem használható fel!**
9. Tudomásul veszem, hogy az általam felajánlott adomány **vállalkozási tevékenységem érdekében felmerült ráfordításnak minősül!**
10. Nyilatkozom, hogy a pályázat összes feltételét elfogadom.
11. Nyilatkozom, hogy megfelelek/az általam képviselt szervezet megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek.
12. **Vállalom, hogy az együttműködési megállapodás aláírásával egyidejűleg 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint összegű óvadékot megfizetek átutalással Balatonalmádi Város Önkormányzata 11748083-15430290-06530000 számú letéti számlájára a közterület rendeltetésszerű használatának és eredeti**

állapotának védelme érdekében. Tudomásul veszem, hogy a jogviszony ideje alatt elmaradt kötelezettségek miatti levonást 8 napon belül az óvadék összegébe kiegészítem. Tudomásul veszem, hogy az együttműködési megállapodás megszűnését követő 30 napon belül ezen összeg – esetleges helyreállítási költségek és egyéb kötelezettségek elmaradása miatti levonását követően – visszautalásra kerül. Vállalom az óvadék önkormányzati letéti számlájára való átutalásának banki költségét. Tudomásul veszem, hogy az óvadék után az Önkormányzat kamatot nem fizet, kivéve, ha az óvadék visszafizetésére nyitva álló határidőt elmulasztja. Tudomásul veszem, hogy ebben az esetben a Ptk. késedelmi kamatszámítása szerint megállapított kamat jár a késedelembe esés napjától a visszautalás napjáig terjedő időtartamra.

Kelt,, 2024.

.....

Pályázó cégszerű aláírása



PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

1. Kitöltött Projektterv (1. melléklet)
2. Aláírt nyilatkozat (2. melléklet)
3. A pályázati felhívásban megjelölt igazolások (pályázati felhívás 5.12. pontjában felsoroltak).
4. A Rendezvényhelyszínen elhelyezni kívánt eszközök fénykép felvételei (pályázati felhívás 5.8. pontjában felsoroltak).
5. A pályázat értékelésének szempontjaiban kért referenciák, média megjelenések és egyéb igazolások.